

各 位

宮崎大学農学部長
國武 久登

宮崎大学農学部では、下記の要領で、教員を公募します。

記

1. 職名および人員 教授 1名
2. 所 属 獣医学科（獣医放射線学研究室）
3. 教育研究分野 獣医放射線学（原則として科研費分科細目表による）
4. 担当授業科目；学部
（予定）
 - 1) 獣医臨床学各論Ⅰ（分担）
 - 2) 獣医診断治療学Ⅰ（分担）
 - 3) 獣医診断治療学Ⅱ（分担）
 - 4) 獣医診断治療学Ⅲ（分担）
 - 5) 放射線生物学（分担）
 - 6) アドバンス伴侶動物学Ⅰ（分担）
 - 7) 欧文獣医学演習Ⅰ・Ⅱ（分担）
 - 8) 小動物内科学実習（分担）（分担）
 - 9) 産業動物・画像診断学実習
 - 10) 獣医診断治療学実習（分担）
 - 11) 獣医臨床放射線学専修実験Ⅰ・Ⅱ（分担）
 - 12) 伴侶動物参加型臨床実習Ⅰ・Ⅱ（分担）
 - 13) 産業動物参加型臨床実習（分担）
 - 14) 卒業論文（分担）
 - 15) 全学及び農学部共通の生物関係科目（分担）
5. 応募資格 ; 大学院
 - 1) 大学院医学獣医学総合研究科（博士課程・修士課程）の授業科目
 - 1) 学位（博士の学位を有すること）
 - 2) 獣医師免許を有すること
 - 3) 獣医臨床画像診断学で優れた業績を有し、教育・研究・地域貢献に強い熱意と意欲のある者
 - 4) 農学部附属動物病院における動物の診療（特に伴侶動物）および管理運営ができる者
 - 5) 大学における教育・研究・管理運営・社会貢献についての能力と熱意のあること
 - 6) 医学獣医学総合研究科（博士課程・修士課程）の教育・研究指導ができること
 - 7) 第1種放射線取扱主任者資格を有することが望ましい
 - 8) 決定後、速やかに着任できること（令和6年10月1日採用予定）
6. 応募書類
 - 1) 履歴書（様式第2号）
 - 2) 業績目録等（様式第3～10号）
 - 3) 主要論文の別刷（5編まで、各一部、コピー可）
 - 4) 本人について照会できる方2名の氏名と連絡先（様式任意）※様式第2～10号は宮崎大学農学部のホームページよりダウンロードし

てください。

「宮崎大学農学部 HP→教員・研究紹介→教職員募集」

<https://www.miyazaki-u.ac.jp/agr/research/recruitment/>

7. 応募方法

電子メールまたは郵送

電子メールの場合は記載した応募書類を PDF ファイルとして電子メールに添付し、下記提出先の E-mail アドレスにお送りください。その際、電子メールの件名に「獣医学科（獣医放射線学）教員公募応募」と明記してください。ファイルを受け取り次第、受理したことを連絡します。

送信後、3 日以内にこちらからの電子メールの受理通知が届かない場合はお問い合わせください。

郵送の場合は封筒に「獣医学科（獣医放射線学）教員公募応募書類」と朱書し、書留で郵送してください。

8. 応募期限

令和 6 年 5 月 8 日（水曜日）必着

9. 応募書類の提出先

〒889-2192 宮崎市学園木花台西 1-1

宮崎大学農学部長 國武久登

E-mail:noujimu@of.miyazaki-u.ac.jp

10. 選考方法

書類審査により選考する。また、必要に応じて面接（プレゼンテーション・模擬講義等）を行なう。

なお、宮崎大学では男女の雇用機会均等に努力しており、本学の男女共同参画推進事業の実施を踏まえ、選考過程で同等の能力と見なされた場合は、女性を優先的に採用します。

11. 選考結果の通知

本人宛に通知する。

12. 待遇 勤務時間

：原則として専門業務型裁量労働制（週 38 時間 45 分相当、1 日 7 時間 45 分相当）を適用

休日：土・日・祝祭日・年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）

休暇：年次有給休暇、その他特別休暇（結婚、忌引、リフレッシュ、夏季、病気、産前、産後）、育児休業（無給）等

給与：本学の就業規則等に定めるところによります。学歴、職務経験等を考慮して決定します。

保険等：共済保険、雇用保険、労災保険等に参加

試用期間：有（採用の日から 6 箇月間）

任期：5 年（再任可：採用から 4 年が経過した後に再任審査があり、再任可の場合は任期制を適用しない教員として更新されます。）

雇用者：国立大学法人宮崎大学

備 考

1. 問合せ先 〒889-2192 宮崎市学園木花台西 1-1 宮崎大学農学部
宮崎大学農学部獣医学科（獣医放射線学）教員選考委員会 委員長 佐伯雄一
Tel: 0985-58-7206
E-mail: yt-saeki@cc.miyazaki-u.ac.jp

2. 応募書類は返却しません。また、応募者の個人情報関連書類に関しては、大学の規定等に則り、選考終了後に適切に処理させていただきます。
3. 面接に伴う旅費、宿泊費等は応募者負担とします。