令和２年度松江市職員採用試験[後期日程]受験案内

獣医師、薬剤師

松 江 市 総 務 部 人 事 課
〒690-8540 松江市末次町 86 番地

第１次試験日　　令和２年９月20日(日)

受 付 期 間　　令和２年７月８日(水) ～ ８月３日(月)

※インターネットでの受付期間は、７月８日(水)～８月３日(月)午後５時15分です。
※郵送の場合、８月３日(月)までの消印有効です。

※ 新型コロナウイルス感染症の影響により、試験日程、会場、試験内容等を変更する可能性があります。変更などの重要なお知らせは、市ホームページや試験申し込み時のメールアドレスへお知らせします。

※ 原則、インターネットによる申し込みとします。インターネットによる申し込みが難しい場合は、郵送により申し込んでください。新型コロナウイルス感染症対策として、持参による申し込みは受け付けませんのでご注意ください。

１．試験区分、採用予定人員、受験資格及び職務内容

試験区分	採用予定人員	受験資格	職務内容
獣　医　師	１人程度	□昭和36年４月２日から平成９年４月１日までに生まれた人 □獣医師免許を有する人（令和３年３月末までに行われる国家試験により取得見込みの人を含む） □学歴は問いません	保健所等に勤務し、専門的業務に従事します。
薬　剤　師	１人程度	□昭和45年４月２日から平成９年４月１日までに生まれた人 □薬剤師免許を有する人（令和３年３月末までに行われる国家試験により取得見込みの人を含む） □学歴は問いません	

●同一試験日における複数の試験区分に申し込むことはできません。

２．欠格条項　次の各号のいずれかに該当する人は、受験できません。

(1) 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、または、その執行を受けることがなくなるまでの人
(2) 松江市の職員として、懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない人
(3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法または、その下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党、その他団体を結成し、または、これに加入した人

３．外国籍職員の担当業務

日本国籍を有しない人（永住者又は特別永住者に限る。）も受験できます。受験申込の際は在留カードの写しなど、在留資格を証する書類の提出が必要です。なお、「公権力の行使または公の意思の形成に参画する公務員については、日本国籍を必要とする」という公務員の基本原則に基づき、松江市では外国籍の職員は次のような業務及び職に就くことができません。

(1) 公権力の行使にあたる業務
・市民の権利や自由を一方的に制限する内容を含む業務
・市民に義務や負担を一方的に課す内容を含む業務
・市民に対して強制力をもって執行する業務

・その他公権力の行使に該当する業務

(2) 公の意思の形成に参画する職

・松江市の行政の企画、立案、決定等に関与する職

・基本計画の策定、予算査定、人事労務管理等に関与する職

４．試験日時、試験会場

試　験	試　験　日　時	試験会場
第１次試験	９月 20 日（日）　受付時間 ９時～ ９時 30 分 ［終了予定時間］　午後３時 30 分	くにびきメッセ （松江市学園南一丁目）
第２次試験	11 月中旬～下旬 （詳細は第１次試験合格通知の際にお知らせします。）	松 江 市 役 所 （松江市末次町）

注　**日程変更等の重要なお知らせは、松江市ホームページ「松江市職員採用情報」に掲載し、試験申し込み時のメールアドレスへお知らせします。**

５．試験の方法

試験	種目	内容
第１次試験	専門試験	専門的知識、技術等の能力について、筆記試験を行います。
	適性検査	職務遂行上必要な適性について検査します。
	作文試験	文章の表現力、課題に対する理解力について、作文試験を行います。
第2次試験	面接試験	個別面接を行います。

●身体の障がい等により受験上の配慮を希望する人については、その障がいの内容･程度に応じて補装具等の持込や拡大文字による受験が可能です。ただし、点字による試験は実施しません。試験実施上の配慮を希望する場合は、受験申込書に記載してください。詳細については、松江市役所人事課までお問い合わせください。

６．合格発表

試験	発表予定日	発送方法
第１次試験	10 月 23 日（金）	合格発表日に松江市ホームページ及び市役所前掲示板に合格者の受験番号を掲示するほか、各合格者へ郵送により通知します。 **（いずれも、不合格者への通知は行いません）**
第２次試験	11 月 30 日（月）	

※　受験票に記載された受験番号は、合否の確認に必要ですので、必ず各自で記録し控えておいてください（受験票は第１次試験当日に回収します）。

７．受験手続

（１）インターネット（しまね電子申請サービス）による申込

申込方法	松江市ホームページから「松江市職員採用情報」にアクセスし、申し込み手続を行ってください。
受付期間	令和２年７月８日(水)～8月３日(月) **●8月3日(月)の午後5時15分までに正常にシステムに到着したものに限り受け付けます。** ●受付締切間際は回線の混雑が予想され、受付期間内に処理できない場合がありますので、余裕をもって申し込みを行ってください。 ●申し込みのあった日の翌日から2日以内(土・日・祝日除く)に、仮受付を行った旨のメールを送付します。
受験票の入手方法	●申請内容を審査後、申し込みを正式に受理した旨のメールを送付します。 ●受理した旨のメールが届いたら、電子申請サービスの「申込内容照会」画面から「受験票」のＰＤＦファイルをダウンロードし、Ａ４用紙に印刷して第１次試験当日に受験会場に持参してください。 ●受験票に記載された受験番号は、合否の確認に必要ですので、必ず各自で記録し控えておいてください（受験票は試験当日に回収します）。
注意事項	●上記受付期間後の申し込みは受理することはできませんのでご注意ください。 **●仮受付のメールが届かない場合は必ず松江市役所人事課まで連絡してください。** ●電子申請サービスの整理番号とパスワードは、必ず保存・印刷してください。

（２）郵送による申込

郵 送 先	〒690-8540　松江市末次町86番地　松江市役所人事課　宛に郵送してください。 **●封筒の表に「採用試験申込」と朱書き**し、郵便局で**簡易書留郵便**にしてください。簡易書留郵便によらない郵便の不着には対応できません。
受付期間	令和２年７月８日(水)～8月３日(月) ●8月３日(月)までの消印のあるものに限り受け付けます。
提出書類	①　「受験申込書」 ②　「受験票郵送用切手貼付台紙」(84円切手を１枚貼り付けてください)
受 験 票	●受験票は、提出された受験申込書により受験資格等を審査後、８月下旬に郵送する予定です。**９月７日(月)までに受験票が到着しない場合は、必ず松江市役所人事課まで連絡してください。** ●受験票は第１次試験当日に受験会場に持参してください。 ●受験票に記載された受験番号は、合否の確認に必要ですので、必ず各自で記録し控えておいてください（受験票は試験当日に回収します）。
注意事項	●受験申込書は記入例を参考に必要事項を記入してください。 ●不備があるものは受理いたしません。 ●上記受付期間後の申し込みは受理することはできませんのでご注意ください。 ●受験に際し提出された書類等は返却いたしません。

８．第１次試験に関する注意事項（携行品等）

(1)受験票には、第１次試験日前３ヵ月以内に撮影した写真（縦 4cm 横 3cm）を貼り付けてください。

(2)試験当日は、受験票(写真貼付)、鉛筆(HB)、消しゴム及び昼食、必要に応じて飲み物を持参してください。

(3)携帯電話、計算機能付時計などの使用は禁止します。

(4)会場に駐車場はありますが、試験専用ではありませんので駐車できない可能性があります。車による送迎の場合は、渋滞を避けるため、試験場付近での乗降はご遠慮ください。**また、会場周辺の店舗等への駐車は絶対にしないでください。**

９．合格から採用まで

(1) 合格者は、採用候補者として名簿に登載し、順次採用を決定します。名簿登載期間は、第２次試験の合格発表の日から１年間です。なお、採用は原則として令和３年４月１日としますが、人員に不足が生じた場合は、令和３年４月１日よりも前に採用する場合があります。

(2)受験資格がないこと、受験申込書に虚偽の記載がなされたことが判明した場合は、合格を取り消します。

１０．給与（令和２年４月１日現在）

大学卒 24 歳の場合における、獣医師の初任給は月額 260,500 円(初任給調整手当 50,000 円を含む)、薬剤師の初任給は月額 210,500 円です。このほか給与条例等の定めに従い、期末手当、勤勉手当、扶養手当、通勤手当等の諸手当を支給します（学校卒業後の経歴を有する人については、その経歴に応じて給料月額を決定します)。

１１．試験結果の開示について

(1)採用試験の結果については、松江市個人情報保護条例第 21 条の規定により、松江市役所人事課（本庁西棟４階）で開示を請求することができます。

(2)開示請求できる人は、本人に限ります。

(3)開示内容は、受験者数、合格者数、本人の総合順位です。

(4)電話、はがき等による請求では開示できません。

(5)身分証明書等により本人確認をさせていただきますので、開示請求の際、必ずご持参ください。

(6)開示期間は、各合格発表から１か月間です。

松江市総務部人事課

〒690-8540 松江市末次町 86 番地 ℡(0852)55-5131（直通）

メールアドレス:jinji@city.matsue.lg.jp

※松江市ホームページに職員採用情報を掲載しています