

令和2年度採用 会計年度任用職員

(障害者支援区分認定調査員、保健師、臨床検査技師、保健事業執務者)

任期付職員

(保健師、社会福祉士)

募集案内

【試験日】

随時実施

(日程は受験申込受付後、お知らせします。)

※新型コロナウイルス感染症の状況等を踏まえて実施します。

※合格者数が採用予定数に達した場合は、受付を終了します。

【申込方法】

郵送による申込み

【送付先】

〒350-8601

川越市元町1丁目3番地1

川越市役所 職員課 人材育成担当

[問い合わせ先]

川越市 職員課 人材育成担当

〒350-8601 川越市元町1丁目3番地1

電話 049(224)5553 (直通)



職員採用情報

目次

はじめに	P. 1
1. 募集職種 →募集する職種、職務内容、配属先及び採用予定人数	P. 2
2. 受験資格 →受験するための資格免許等の要件	P. 3
3. 試験日程等 →試験日、試験会場、試験科目	P. 5
4. 試験結果について	P. 5
5. 採用について →試験合格から採用までの流れ	P. 5
6. 受験申込手続き →申込方法や提出書類	P. 6
7. 受験申込書の記入方法	P. 7
8. 採用されてから →給与・福利厚生等	P. 10
9. 試験会場案内図	P. 13

はじめに・・・

この募集案内は、令和2年度から導入された会計年度任用職員、地方公務員の育児休業等に関する法律に基づく任期付職員の採用に関するものです。

会計年度任用職員

正規職員が就くべき業務以外の業務に就く非常勤職員で、その任期は、一会計年度内（4月1日から翌年3月末まで）となります。1週間当たりの勤務時間が正規職員と同じ38時間45分であるフルタイムと、これより短いパートタイムの者に分けられます。

そして、給与及び休暇等の勤務条件等については、他の地方公共団体等の非常勤職員と均衡が図られるように定めております。

任期付職員

地方公務員の育児休業等に関する法律に基づき、正規職員が育児休業を取得する場合に、その育児休業する正規職員の職に代替として就くために、その職員の育児休業の期間を任期の限度として任用される者となります。

そして、その職務内容、給与及び休暇等の勤務条件については、正規職員に準じます。

※地方公務員の育児休業等に関する法律に基づく任期付採用の場合にあっては、職員の育児休業の期間が短縮される場合には、その任期が短縮され、また、職員の育児休業の期間が延長される場合には、その任期を更新することもあります。

1 募集職種

(1) 会計年度任用職員

ア【パートタイム】

募集番号	職種	配属先	勤務形態	職務の概要等	採用予定人員
1	障害支援区分認定調査員	障害者福祉課	週5日又は週4日 午前9時～午後4時	障害支援区分認定調査、調査準備、調査票の作成及び説明等	1人
2	保健師	健康管理課	週5日 午後1時～午後5時	難病支援事業に関する事務等	1人
3	保健事業執務者(保健師)	健康づくり支援課	月10日程度 午後0時30分～午後4時	乳幼児健診、乳幼児相談等	2人

イ【フルタイム】

募集番号	職種	配属先	職務の概要等	採用予定人員
4	臨床検査技師、獣医師又は薬剤師	衛生検査課	食品検査、水質検査及び感染症検査並びに当該検査に付随する事前準備、事後処理及び試験検査成績書等の作成に係る事務等	1人

※任期は、任用可能な日から令和3年3月31日までです。

(2) 任期付職員

募集番号	職 種	配属先	任用期間	職務の概要等	採用 予定 人員
5	保健師	こども 家庭課	任用可能な日 ～ 令和3年4月30日	・児童の養育に関わる相談、 指導及び援助に関する事 ・児童に関わる措置等に関する事。	1人
6	社会 福祉士		任用可能な日 ～ 令和4年4月30日	・要保護児童対策地域協議会 に関する事。 ・母子生活支援施設への入所 措置に関する事 等。	1人

2 受験資格

(1) 会計年度任用職員

ア【パートタイム】

募集番号	職 種	資格、免許等
1	障害支援区分 認定調査員	次の要件の全てを満たしている人 ①次のいずれかの免許又は資格を有する人 ・保健師・看護師・社会福祉士・介護福祉士・精神保健 福祉士・介護支援専門員・社会福祉主事任用資格 ②普通自動車を運転できる免許を有する人 (AT限定可)
2	保健師	保健師の免許を有する人
3	保健事業執務者 (保健師)	

イ【フルタイム】

募集案内	職 種	資格、免許等
4	臨床検査技師、 獣医師又は薬剤師	臨床検査技師、薬剤師又は獣医師の免許を有する人

(2) 任期付職員

募集番号	職 種	資格、免許等
5	保健師	保健師の免許を有する人
6	社会福祉士	社会福祉士の資格を有する人

年齢、性別、学歴は問いませんが、職種により資格免許等の要件を設けているものは申込み時点でその要件を満たしている必要があります。

また、次に掲げる地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する人は、受験できません。

- ① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ② 川越市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ③ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた者
- ④ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

*** 日本国籍を有しない人も受験できますが、任用期間において従事可能な在留資格を有する必要があります。**

3 試験日程等

日程等	試験日	随時（申込み後にお知らせします。）		
	試験会場	申込み後にお知らせします。		
	試験科目	適性検査 約15分	職員として求める資質をみる検査	
		事務能力診断検査 約40分	職務遂行に必要な基礎的な能力をみる検査	
		面接試験	個人面接	

※試験日及び試験会場については、受験票に記載します。

試験結果通知（全員）

意向調査（名簿掲載順）

内定通知

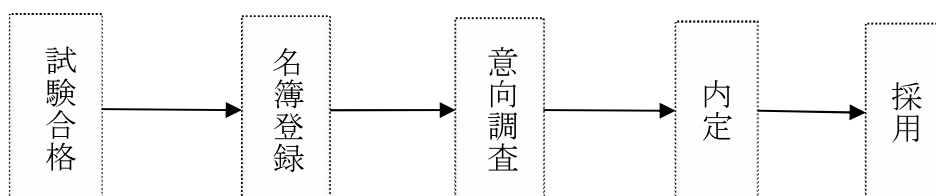
4 試験結果について

試験結果は、合否にかかわらず文書で全員に通知します。試験結果についての問い合わせには応じられませんので御了承ください。

5 採用について

合格者は、令和2年度の採用にかかる登録名簿に登載されます。その後名簿掲載順に意向調査をし、欠員の状況に応じて採用します。そのため、合格者全員が採用されるとは限りません。なお、登録名簿は令和2年度の採用に限り有効です。

また、地方公務員法の規定により、職員の採用は全て条件付採用となり、会計年度任用職員は1箇月間（勤務日数が15日に満たない場合には15日に達するまでの期間）、任期付職員は6箇月間良好な成績で勤務したときに正式採用となります。



7 受験申込書の記入方法

希 望 職 種	<ul style="list-style-type: none"> ・ P 2 への「1 募集職種」から希望する職種の募集番号を記入してください。
メールアドレス	<ul style="list-style-type: none"> ・ 試験日や試験会場をお知らせする場合がありますので、すぐに確認できるアドレスをご記入ください。 ・ アルファベット等は分かりやすいよう丁寧にご記入ください。
電 話 番 号	<ul style="list-style-type: none"> ・ 携帯番号は必ずご記入ください。
写 真 貼 付 欄	<ul style="list-style-type: none"> ・ 写真は、申込前3月以内に撮影した上半身、無帽、正面向きのものを貼ってください。写真の大きさは、縦4 cm×横3 cmです。 ・ 試験を受ける時、眼鏡をかける予定の方は、眼鏡をかけて写真を撮影してください。 ・ 写真の裏に氏名を記入してください。 ・ 写真の貼っていない申込書は受け付けできません。
学 歴	<ul style="list-style-type: none"> ・ 中学校から記入してください。なお、中学校名を記入する必要はありません。 ・ 大学については、学部、学科名まで記入してください。 ・ 卒業・在学等区分欄は該当項目を○で囲んでください。また、在学中の場合は在学中の学年を、中途退学の場合は中途退学時の学年をそれぞれ所定の欄に記入してください。
免 許 ・ 資 格 ・ 検 定	<ul style="list-style-type: none"> ・ 現在取得している、又は取得する見込みの免許・資格・検定を記入してください。例) 普通自動車免許 ・ 受験資格となっている免許・資格については、必ず記入してください。
署 名 欄	<ul style="list-style-type: none"> ・ 申込者本人が自分で署名してください。

注意事項

- 1 黒インク又は黒ボールペンで※欄を除く全ての欄に記入してください。
- 2 消すことができるボールペンは使用しないでください。
- 3 該当するものは○で囲み、数字は算用数字を使用してください。
- 4 誤って記入したときは、二重線で抹消し訂正してください。訂正印は必要ありません。
- 5 記載事項に虚偽があると合格を取り消します。
- 6 受験申込書提出後、住所移転など記入した内容に変更があった場合は、速やかに職員課人材育成担当に連絡してください。

令和2年度採用

受験番号


川越市会計年度任用職員 及び任期付職員採用試験

受験申込書

記入年月日 令和2年7月10日

希望職種 (募集案内を参考に希望する募集番号を記入)				
第1希望	第2希望	第3希望	第4希望	第5希望
3	2	1	4	

(注1) 希望職種の番号は、募集案内中、「1 募集職種」からご希望の職種を探して、その職種に付番されている番号を記入してください。

ふりがな	かわごえ はなこ	性別	
氏名	川越 花子	女	
生年月日	昭和40年1月1日生 (55歳) 平成		
ふりがな	かわごえし もとまち	電話番号	
現住所	〒350-8601	(自宅) 049-224-8811	
	川越市元町1-3-1	(携帯電話番号) 090-1234-XXXX	
結果通知先	〒 (上記住所と同じ場合は記入不要)	(メールアドレス)	XXXXXXXX@△△.co.jp

学 歴		
学 校 名 (学部・学科・専攻等)	期 間 (和暦表記)	卒 業 ・ 在学等区分
中学校	昭和52年4月～昭和55年3月	卒業
〇〇県立△△△△高等学校	昭和55年4月～昭和58年3月	卒業(修了)・卒業(修了)見込み 年在学中・年中退
◇◇◇◇大学	昭和58年4月～昭和62年3月	卒業(修了)・卒業(修了)見込み 年在学中・年中退
□□□□□□大学	平成4年4月～平成6年3月	卒業(修了)・卒業(修了)見込み 年在学中・年中退
	年 月～ 年 月	卒業(修了)・卒業(修了)見込み 年在学中・年中退

免許・資格・検定（取得見込みも記入すること）			
取得年月	名称等	取得年月	名称等
昭和60年 8月	普通自動車運転免許	平成3年 3月	社会福祉士資格
昭和62年 3月	保健師免許	平成6年 3月	薬剤師免許
昭和62年 3月	看護師免許	年 月	

自己 P R
※記入してください。

趣味・特技
※記入してください。

勤務する上で配慮を必要とする事項
※あれば記入してください。

配偶者 有・ <input checked="" type="radio"/> 無	配偶者の扶養義務 有・ <input checked="" type="radio"/> 無	扶養家族数(配偶者を除く) 1 人
--	---	----------------------

私は、募集案内に掲げてある受験資格を全て満たしており、この申込書に記載したことは事実と相違ありません。	
令和 2 年 7 月 10 日	氏 名 <u>川越 花子</u> (自署のこと)

(注2) 太線内の所定欄に、黒インク又は黒のボールペンで、かい書でいねいに記入してください。

(注3) 消すことができるボールペンを使用しないこと。

(注4) 記載事項等に虚偽があると合格を取り消します。

8 採用されてから

(1) 給与（令和2年4月1日現在）

* 採用時までには給与改定があった場合は、それによります。

○会計年度任用職員（パートタイム）

職種	報酬	その他
障害区分認定調査員（※1）	日給 8,597円	支給要件に該当する場合には、通勤手当に相当する費用弁償、期末手当等が支給されます。
保健師	日給 6,692円	
保健事業執務者 （保健師）	日給 7,000円	

- ・ 1日の勤務時間数に応じた日額の報酬として支給されます。
- ・ ※1の職種については、過去の職務経験を考慮することがあります。

○会計年度任用職員（フルタイム）

職種	給料	その他
臨床検査技師（※2）	月額 202,248円	期末手当のほか、支給要件に該当する場合には、通勤手当等が支給されます。
薬剤師 獣医師	月額 261,500円	

- ・ ※2の職種については、過去の職務経験を考慮することがあります。

○任期付職員

職種	最終学歴	初任給	その他
保健師	大学卒	188,700円	地域手当のほか、支給要件に該当する場合には、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末手当、勤勉手当等が支給されます。

- ・ 過去の職務経験を考慮することがあります。

職種	最終学歴	初任給	その他
社会福祉士	大学卒	188,700円	地域手当のほか、支給要件に該当する場合には、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末手当、勤勉手当等が支給されます。
	短大卒	165,900円	

・過去の職務経験を考慮することがあります。

(2) 社会保険及び労働保険

社会保険への加入及び労働保険の適用は、勤務形態等により異なります。

勤務形態	社会保険・労働保険
会計年度任用職員 (フルタイム)	厚生年金保険・健康保険・雇用保険に加入します。また、労働者災害保険等が適用となります。 連続する勤務月数に応じて、埼玉県市町村職員共済組合への加入、公務災害補償の対象となることがあります。
会計年度任用職員 (パートタイム)	勤務時間数等に応じて、厚生年金保険・健康保険・雇用保険に加入します。 また、労働者災害保険等が適用となります。
任期付職員	埼玉県市町村職員共済組合に加入します。 また、公務災害補償の対象となります。

(3) 勤務時間

フルタイム会計年度任用職員及び任期付職員については、原則として月曜日から金曜日までの午前8時30分から午後5時15分までです。ただし配属先により、土曜日・日曜日の勤務及び通常と異なった勤務時間が適用になる場合があります。

パートタイム会計年度任用職員については、配属先により勤務日や勤務時間が異なります。

(4) 休暇

年次有給休暇のほか、病気休暇・特別休暇（婚姻、忌引等）などの休暇が取得可能となります。ただし勤務形態や勤務期間等の条件によって、取得できる日数や給与の取扱いが異なります。

(5) 服務義務

正規職員と同様に、地方公務員法の「服務」に関する各規定が適用されます。服務とは、職員が全体の奉仕者として公共の利益のために勤務等するにあたり負う義務のことです。

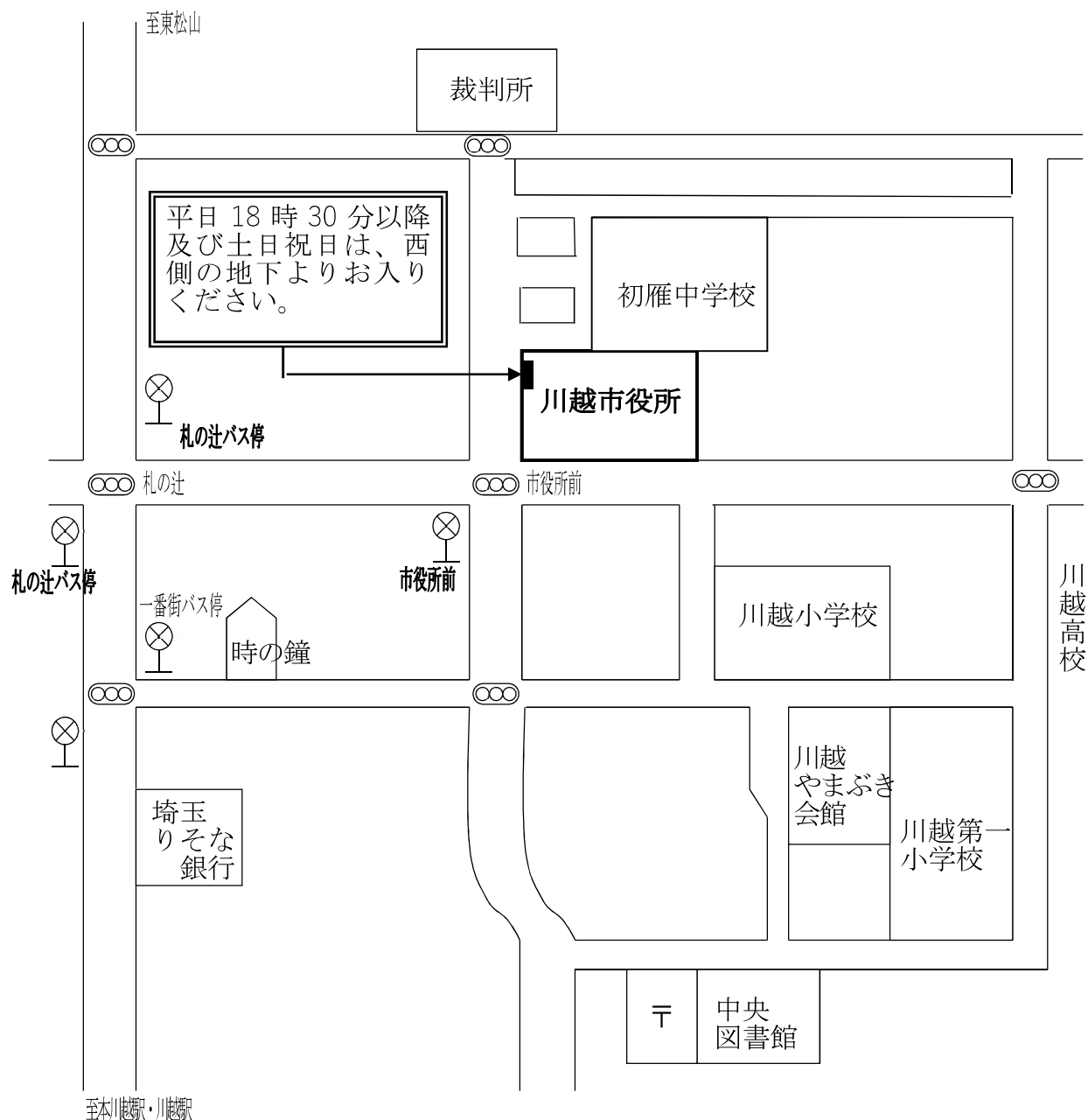
また、職務上の義務の違反、職務を怠る、又は全体の奉仕者として相応しくない非行のあった場合には懲戒処分の対象となることもあります。詳しくは、次頁の表のとおりです。

項目	内容
サービスの根本基準	全体の奉仕者として、公共の利益のために勤務し、職務遂行の際は、全力を挙げて専念する。
サービスの宣誓	任用された際に、職員の倫理的自覚を促すため、誠実かつ公正に職務を行うことを誓う。
法令等及び上司の職務上の命令に従う義務	職務を遂行する際は、法令、条例及び規則等に従うとともに、上司の職務上の命令にも従う。
信用失墜行為の禁止	職の信用を傷つけたり、職全体の不名誉となるような行為をしたりしてはならない。
秘密を守る義務	職務上知りえた秘密を漏らしてはならない。また、退職後においても同様である。
職務に専念する義務	原則として、勤務時間中は職務上の注意力の全てを職責遂行のために用いること。
政治的行為の制限	政党その他の政治的団体の結成等に関与することや、特定の政治的目的の下に行われる一定の政治的行為を禁止する。
争議行為等の禁止	職務の活動能率を低下させるストライキやサボタージュその他争議行為を行ったり、このような行為をそそのかしたりしてはならない。
営利企業への従事等の制限	任命権者の許可を受けなければ、兼業等が禁止される。ただし、パートタイム会計年度任用職員は、制限の対象外である。(※)

※ パートタイムの会計年度任用職員は営利企業への従事等制限の対象外となりますが、職務専念義務に支障を来すような長時間労働とならないように、兼業先の労働条件等と会計年度任用職員の勤務条件を予め確認させていただきます。

《 試験会場案内図 》

◎ 川越市役所



川越市役所

住 所：川越市元町 1-3-1

電 話：049-224-8811 (代表)

- 川越駅東口（東武東上線・JR埼京線・JR川越線）より
東武バスウエスト 「札の辻」又は「市役所前」バス停下車
- 本川越駅（西武新宿線）より
東武バスウエスト 「札の辻」又は「市役所前」バス停下車