

十島村公告第3号

地方公務員法第22条の2第1項の規定に基づき、十島村会計年度任用職員に係る選考を次により実施する。

令和2年1月31日

十島村長 肥後正司



令和2年度十島村会計年度任用職員（獣医師）募集要領

1 職種及び採用人員

- (1) 職種 獣医師
- (2) 採用人員 1名

2 雇用期間 令和2年4月1日から令和3年3月31日まで

3 勤務地、応募資格、業務内容等

- (1) 応募資格：健康で、かつ意欲をもって職務を遂行する者で、地方公務員法第16条の規定に準じ当該各号の規定に該当しない者で、次に掲げる資格要件を満たしている者。

- (2) 勤務地、資格要件、業務内容、勤務時間等

項目	要件等
勤務地	十島村役場（鹿児島市泉町14番15号）
所属課	地域振興課
資格	獣医師の資格を有している者で業務を行わせるのに適任と認められる者
業務内容	所属長の指揮監督を受け、次に掲げる業務に従事するものとする。 ア 畜産業の技術の普及指導に関すること。 イ 畜産業の振興及び開発に関すること。 ウ 畜産業の施設その他に関すること。 エ 十島村家畜診療所の業務に関すること。
勤務時間	午前8時30分から午後4時まで（午前12時から午後1時までは休憩時間。定休日を除く。）※実情に応じて所定の労働時間を超える労働あり。
休日等	十島村会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則に基づく有給、無休の休暇があります。 基本、土曜日・日曜日・祝祭日、年末年始

報酬	月額 400,100 円 うち基本給 250,100 円 うち手当 150,000 円
賞与	基本給の 0.725 月×2 回
定期昇給	なし
通勤費用	あり
加入保険	健康 厚生 雇用
退職金	あり

(3) 地方公務員法の服務規定が適用され、分限、懲戒の対象となります。

ア サービスの根本基準（法第 30 条）

イ サービスの宣誓（法第 31 条）

ウ 法令等及び上司の職務命令に従う義務（法第 32 条）

エ 信用失墜行為の禁止（法第 33 条）

オ 秘密を守る義務（法第 34 条）

カ 職務に専念する義務（法第 35 条）

キ 政治的行為の制限（法第 36 条）

ク 争議行為等の禁止（法第 37 条）

ケ 営利企業への従事等の制限（法第 38 条。パートタイム除く。）

4 選考の方法

書類審査のほか、必要に応じて筆記又は面接試験（応募状況による）
（筆記又は面接試験を行う場合は、改めて、通知します。）

5 合格通知 文書で各人に通知します。

6 応募手続き

(1) 応募書類の提出先及び問い合わせ先

十島村役場総務課総務係

〒892-0822 鹿児島市泉町 14 番 15 号

TEL 099-222-2101

様式は、ホームページからダウンロードしてください。

(2) 申し込み方法

申込書に必要事項を記入のうえ次の書類を添付して提出すること。

① 令和 2 年度会計年度任用職員応募用紙

② 履歴書・身上書

③ 面接カード

④ 獣医師免許の写し

ア 120円切手を貼付した宛先明記の受験票交付の返信用封筒[縦27.5cm
横21.5cm]

イ 履歴書に顔写真を貼付すること(縦4.5cm、横3.5cm)

ウ 郵便で申込する場合は、封筒の表に「受験申込」と朱書きして必ず
書留郵便とする。

(3) 受付期間

必要要員に達し次第、募集を締め切ります。

申し込み時点で必要要員に達していないか担当課にご確認ください。

令和2年度十島村会計年度任用職員応募用紙

ふりがな		希望する職種
氏名	男・女	獣医師
生年月日	昭和・平成 年 月 日	
年齢	令和2年4月1日現在 満 歳	
ふりがな		
現住所	(〒 -) (同居先 様方) 電話	
<p>私は、十島村会計年度任用職員に応募しますが、次の各号のいずれにも該当しておりません。</p> <p>(1) 日本国籍を有しない者</p> <p>(2) 成年後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む）</p> <p>(3) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終えるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者</p> <p>(4) 国又は自治体職員等として懲戒免職相当の処分を受けた者</p> <p>(5) 日本国憲法の施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者</p> <p>(6) 心身の故障のため、職務を遂行することが困難である者</p> <p>(7) 村税及び使用料、その他の公共料金に滞納がある者</p> <p>(8) 職場や地域との協調性に欠ける行為がある者</p> <p>(9) 公務員としての決まりを守れない者</p> <p>(10) その他公務員としてふさわしくない行為及び言動がある者</p> <p style="margin-top: 20px;">記載の事項のとおり相違ありません。</p> <p style="margin-top: 20px;">令和 年 月 日</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">氏名（自筆） 印</p>		

記入要領

- 1 記載内容に虚偽、不正があった場合には、職員として採用される資格を失うことがあります。
- 2 記入は全て黒インク黒ボールペンを用い、楷書でていねいに書いてください。
- 3 氏名・生年月日・は戸籍の記載のとおり正確に記入してください。
- 4 現住所欄は、アパートの場合は部屋番号まで、同居の場合は同居先まで記入してください。
- 5 履歴書・身上書の「学歴欄」は、新しいものから順に記入してください。(卒業見込・中退も記入してください。)
- 6 履歴書・身上書の「職歴欄」は、今までの全ての職業上のもの(アルバイトや自家営業の従事を含む。アルバイトは、その旨記載すること。)を一つずつについて新しいものから漏れなく記入してください。記入欄が不足する場合は、別用紙に記入してください。
なお、部課名及び職務内容はその勤務先における最終のものを記入し、現に在職しているものはその旨記入してください。
- 7 ※印内は、記入しないでください。

(裏面)

資格等	取得年月日	資格等の名称
志望の動機		
従事したい仕事の内容と理由		
特記事項		

面接カード

受験者氏名

希望する職種

力を入れて取り組んだ活動または自分にとってインパクトのあった体験

① 学生時代～社会人時代の体験において

② 最近の業務または業務外活動において

自分の長所・セールスポイント

特技

関心事項

日課

人生の目標または日々心掛けていること

今後の課題

自由記述欄

ご自分の特徴が出やすい話題、話しやすい話題、豊富な内容を提示できる話題などを中心に、少なくとも三つ以上の欄に記載してください